



## Vnitřní řád školní jídelny

---

Školní jídelna se řídí následujícími předpisy a zákony:

- Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, středním vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)
- Vyhláška č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláška č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě, ve znění pozdějších předpisů
- Nařízení Evropského parlamentu a rady (ES) č. 852/2004 ze dne 29. 4. 2004 o hygieně potravin, ve znění pozdějších předpisů
- Zákoník práce
- Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů

Platné hygienické předpisy. Základní vyhlášky a předpisy jsou k dispozici v kanceláři ŠJ.

Jídelníček je sestavován na základě zásad zdravé výživy a dodržování spotřebního koše vybraných potravin. ŠJ neposkytuje dětem diety, všichni mají jednotnou stravu. Vedoucí vyvěšuje jídelníček ve školní jídelně na období jednoho týdne nejméně 3 dny předem a je též k dispozici na webových stránkách školy.

---

**Vedoucí stravování:** Ilona Valentová

**Kuchařka:** Danková Irena

**Kuchařka:** Zdeňka Nováková

**Telefon:** 739 037 209

**E-mail:** jidelna.zsdestne@seznam.cz

**Adresa:** Deštné v Orlických horách 125

**Provozní doba:** 6:00 hod. do 14:30 hod.

**Výdejní doba obědů:** 11:00 hod. do 12:45 hod.

---

### Podrobný rozpis výdeje obědů dle kategorií:

Kategorie	Čas
MŠ přesnídávka	8:00 - 8:30 hod.
Oběd:	
MŠ	11:00 - 11:25 hod.
ZŠ 1. St	11:25 - 11:50 hod.
ZŠ 2. St	12:20 - 12:45 hod.
Cizí strávníci	12:00 - 12:15 hod.
MŠ svačina	od 13:45 hod.

---



## Přihlášky a odhlášky ke stravování

Nový strávnick se přihlásí písemnou přihláškou, kterou vydá vedoucí ŠJ. Strávnick je automaticky přihlášen na každý den (pokud není dohodnuto jinak) kromě sobot, nedělí, svátků, ředitelských dnů a prázdnin. Obědy je nutno odhlašovat nejpozději den předem, v případě onemocnění ráno do 6:15 hod.

V souladu s vyhláškou č. 107/2005 Sb., má žák právo odebrat oběd za sníženou cenu dle platných finančních limitů pouze při docházce do školního zařízení a také v první den nepřítomnosti. Na ostatní dny nemoci se musí odhlásit, buď telefonicky (stačí SMS) na čísle 739 037 209, nebo osobně u vedoucí stravování. Neodhlášená a neodebraná strava propadá a neposkytuje se za ní náhrada.

Zaměstnanec školy nemá nárok na oběd za sníženou cenu ani v první den nemoci, je nutné, aby si stravu ráno v den nemoci odhlásil, jinak mu bude účtována plná nedotovaná cena oběda, tj. jako cizímu strávnickovi.

## Aktuální ceny stravného:

Kategorie	Přesnídávka	Oběd	Svačina
MŠ do 6 let	10,- Kč	26,- Kč	10,- Kč
MŠ od 7 let	10,- Kč	28,- Kč	10,- Kč
ZŠ 7-10 let		28,- Kč	
ZŠ 11-14 let		30,- Kč	
ZŠ od 15 let		32,- Kč	
Zaměstnanci ZŠ a MŠ		34,- Kč	
Cizí strávnicki oběd		100,- Kč	

Dle přílohy k vyhláске č. 107/2005 Sb. jsou strávnicki zařazováni do věkových kategorií na dobu školního roku, ve kterém dosahují příslušného věku. Školním rokem se rozumí období od 1. září stávajícího roku do 31. srpna následujícího roku.

## Úhrada stravného:

Stravné se hradí zálohově na následující měsíc, a to buď v hotovosti, nebo trvalým příkazem. Platba trvalým příkazem musí být převedena na účet ZŠ č. 180846387/0300 nejpozději do 25. dne v měsíci na měsíc následující. Vyúčtování je provedeno vždy po ukončení školního roku v měsíci červenci a srpnu na základě pokynů strávnicka s těmito možnostmi:

- Nechat na kontě zůstatek pro příští rok
- Převést zůstatek na vlastní konto
- Převést zůstatek na konto sourozence



Podrobné vyúčtování stravného je kdykoliv k nahlédnutí u vedoucí školní jídelny a je možné jej na vyžádání vytisknout ke kontrole za požadované období.

Při platbě v hotovosti jsou případné přeplatky na žádost vráceny na konci měsíce června, jinak se přeplatky převádí na nový školní rok. U žáků devátého ročníku se také hotovostní přeplatky vrací v červnu. Pokud nebudou obědy uhrazeny a nebude s vedoucí stravování dohodnut náhradní termín, nebude strava poskytnuta.

### **Pokyny pro cizí strážníky:**

Cizí strážník, který odebírá stravu v jídlonosičích, si opatří originální jídlonosič vyrobený pro tyto účely, který bude vybaven držadlem a jménem. Z hygienických důvodů není povoleno umístit jídlonosič v žádné tašce, ale každý strážník si ho může do ní umístit sám při odběru oběda. Výdej stravy do skleněných nádob je zakázán. Za čistotu donesených jídlonosičů odpovídá strážník. Školní jídelna nezodpovídá za nákazu vzniklou z přepravy jídla v jídlonosičích.

Strava je určena pro přímou spotřebu a to nejdéle do 14:00 hod., proto ji nelze uchovávat.

### **Vlastní organizace stravování:**

Žáci přicházejí do jídelny pouze v doprovodu učitele ZŠ nebo vychovatelky ŠD v době stanovené rozvrhem hodin. V jídelně se žáci staví ukázněně do zástupu a řídí se pokyny dozírajícího učitele. Žáci dbají hygienických zásad, chovají se kulturně a tiše. Při přenosu jídla se chovají ukázněně, neběhají a nepodnikají činnosti, které by mohly způsobit nebezpečí pádu a zranění. K přenášení stravy se používá táč, použité nádobí se odkládá na určené místo. Jídlo a nápoje se konzumují u stolu vsedě. Strážníci šetří vybavení a zařízení jídelny, hradí úmyslně způsobené škody. Vydané jídlo je určeno ke konzumaci v jídelně, strážníci jej neodnášejí z místnosti. Ze školní jídelny je zakázáno vynášet přístroje, talíře, hrnky apod.

Pedagogický dozor působí na žáky výchovně a dbá na dodržování pravidel slušného chování a správného stolování. Sleduje chování žáků po příchodu do jídelny, při stolování, odnášení stravy a použitého nádobí. Vydává pokyny k zajištění kázně, kulturním a hygienickým návykům. Dbá na bezpečnost stravujících se žáků. Dojde-li k úrazu, poskytne první pomoc, oznámí úraz řediteli školy a provede zápis do knihy úrazů. Dále sleduje výdej stravy, čistotu vydávaného nádobí, přístrojů, táčů, a reguluje osvětlení a větrání. Na případné nedostatky upozorní vedoucí ŠJ. Dohledy ve školní jídelně stanovuje pro příslušný školní rok ředitel školy.

Dotazy, připomínky a případné problémy řeší ihned přímo vedoucí stravování.

Na děti Mateřské školy dohlížejí učitelky MŠ, zajišťují výdej polévky a plynulost výdeje. Přesnídávku a oběd děti MŠ konzumují ve školní jídelně, odpolední svačinu v Mateřské škole. Po celý den je v MŠ zajištěn pitný režim v ceně stravného.

Strážníkům je vydáván kompletní oběd, skládající se z polévky, hlavního chodu a nápoje, podle možností i salát, kompot, ovoce nebo moučník.

### **Práva a povinnosti dětí, žáků a zákonných zástupců:**

#### **Práva a povinnosti dětí a žáků školy:**



- Každé dítě v MŠ má nárok na celodenní stravu a pitný režim.
- Děti a žáci mají právo odmítnout stravu.
- Mají právo požádat o pomoc dohlížející a zaměstnance ŠJ při řešení problémů (např. rozbití nádobí, rozlité jídla).
- Mají nárok na kvalitní stravu, odpovídající množství a nutričnímu složení.
- Mají právo na kulturní prostředí při stravování.
- Mají právo na dostatek času pro konzumaci stravy.

#### **Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků a dětí:**

- Mají právo na informace o průběhu stravování dětí a žáků.
- Mají právo odebrat stravu v první den nemoci do jídelnosičů.
- Mají povinnost sdělit alergie a jiné reakce dítěte na daný druh potravin.
- Mají povinnost řídit se vnitřním řádem ŠJ.
- Mají povinnost platit za odebranou stravu v daném termínu.

---

#### **Závěrečná ustanovení:**

Veškeré připomínky týkající se jídelního lístku, kvality stravy, technických a hygienických závad provozu ŠJ řeší vedoucí ŠJ.

Strávníci jsou povinni se řídit pokyny uvedenými v tomto „Vnitřním řádu školní jídelny“. Tento řád nabývá účinnosti dnem 1. září 2024.

**Vedoucí stravování:** Ilona Valentová